

PLAN D'ACTION – 2020

Assemblée générale annuelle du 19 octobre 2020 à l'hôtel Travelodge, 3125 boul. Hochelaga à Québec

NB : La date de tenue de l'AGA peut être modifiée selon l'évolution de la situation liée à la COVID-19

Mandat :

Planifier et coordonner la logistique et le contenu de l'Assemblée annuelle et des activités connexes associées à cette rencontre avec les membres, incluant la rencontre spéciale du CA la veille de l'assemblée.

Composition du comité

P-A. Lachance et Pierre Gagné, co-responsables ; J. Goyer, P. Bernier, M. Bergeron, A. Fabry, M.-A. Cournoyer, J.-F. Poliquin, R. Champoux, Myriam Truchon, Ghyslaine David, Yvan Cliche

Pour le territoire Montmorency : Conrad Dupont, Jocelyne Bellavance, Michel Bourgoïn, Lise Bourgoïn, Serge Bouchard, Odette Gravel Bouchard, Pierre Rousseau, Carmen Lajoie, Christiane Goulet-Lachance, Denise Plante, Christiane d'Auteuil, Jocelyne Bellavance, Gaétane Tanguay, Marjolaine Lapointe, Victor Constant, Marthe Scanlan, Lyne Côté, Gilles Bouchard, Serge Bouchard, Mario Gaudin

Pour le nouveau territoire qui accueillera l'AGA en 2021 : à venir

Activités à réaliser	Échéancier	Résultats
Réaliser les activités de logistique et la préparation du contenu qui sera présenté lors de l'AGA de 2020. Préparer l'avis de convocation et les éléments afférents (avis d'élections aux postes d'administrateurs, etc.) en fonction de la nouvelle date de l'AGA et selon les modalités prévues à cet effet. S'il y a lieu prévoir également un rappel. Prévoir également des modalités pour le cas où les rassemblements ne seraient toujours pas permis en octobre 2020.	En continu jusqu'au 19 octobre 2020	
Identifier le territoire hôte et la date de l'AGA 2021	Juin 2020	
Réaliser les activités de logistique et les éléments afférents à la préparation de l'AGA 2021 en lien avec l'échéancier et transmettre l'avis de convocation officiel ainsi que le formulaire de mise en candidature dans l'édition du journal Action de décembre 2020	Automne 2020	